

Informationsaustausch 2.0: Weekly Meetings für Leitungsteams

Kurzbeschreibung

Weekly-Meetings stammen aus der Welt des agilen Managements. Statt langer Teamsitzungen geht es um kurze Besprechungen in denen alle über Fortschritt und Probleme ihrer Arbeit sprechen. So kann Transparenz hergestellt und das weitere Vorgehen geplant werden, ohne Zeit zu vergeuden. Außerdem werden Erfolge benannt, daraus kann Kraft für neue Aufgaben geschöpft werden.

Der Workhack unterstützt...

- Viele und unübersichtliche Informationen und Entscheidungen zu strukturieren und Transparenz zu schaffen
- Aufgaben zu priorisieren
- Die Problemlösung und Entwicklung neuer Möglichkeiten
- Die Stärkung von Austausch und Kommunikation

Was beachtet werden sollte:

- Im Zentrum stehen drei Fragen, die jeder beantwortet:
 - Was habe ich in der vergangenen Woche geschafft?
 - Woran arbeite ich gerade / was steht an?
 - Welche Schwierigkeiten habe ich meine Ziele einzuhalten?
- Die nächsten Schritte werden gemeinsam besprochen und Zuständigkeiten verteilt
- Dokumentation des Meetings auf dem Teamboard

Hilfsmittel:

- Teamboard mit vier Quadranten zur Visualisierung (Aufgaben dieser Woche, Anstehende Aufgaben, Auslastung, Befinden)
- Klebezettel